

◆諸費用の送金に係る「払込取扱票」記入例

通信欄に①～③の項目を必ず記入してください。

払込取扱票											
口座記号		口座番号 (右詰めで記入)				金額					
009704		159932				千 百 十 万 千 百 十 円					
加入者名 言語処理学会第18回大会実行委員会						備考					
<p>①参加受付番号</p> <p>②参加者氏名</p> <p>③参加者所属機関名</p> <p>※通信欄に記入された「参加者」について入金処理をいたします。記入漏れのないようご注意ください。</p> <p>お振込人様氏名・連絡先について ご記入ください。 (ご連絡先電話番号 - - )</p>											
日 附 印						料 金					
振替払込請求書兼受領証						金額					
加入者名 言語処理学会第18回大会 実行委員会						千 百 十 万 千 百 十 円					
おなまえ						備考					
日 附 印						料 金					
備考						備考					

振替払込請求書兼受領証が送金証明となりますので、各自保管してください。

- 郵便局に備え付けの払込取扱票をご利用ください（専用払込取扱票はございません）。
- 払込取扱票は、1枚につき1名分の送金にご利用ください。
- 払込取扱票の通信欄には、上記①～③の項目を必ず明記してください。  
記入漏れ等がありますと、入金確認ができず、ご登録が完了致しませんのでご注意ください。
- 送金額は『事前参加登録正常受信通知』（E-mail）の「諸費用総額」をご参照ください。  
（登録内容を変更・修正された方は、『事前参加登録修正正常受信通知』の「諸費用総額」）  
お知らせした諸費用総額と異なる金額を送金されても手続きは完了致しません。  
また、一旦ご送金頂いた諸費用は、ご返金致しかねます。
- 振込口座は以下の通りです。  
口座番号：00970-4-159932  
加入者名：言語処理学会第18回大会実行委員会

●諸費用送金締切日：2012年2月6日（月）